



INSTITUT ZA FIZIKU

PRILOG 1.

Tuzemna ponuda mora sadržavati:

1. Sve podatke o naručitelju (Naziv institucije, adresu, sjedište, OIB, IBAN)
2. Sve podatke o dobavljaču (Naziv, adresu, sjedište, OIB, IBAN)
3. Datum i mjesto sastavljanja ponude
4. Datum dospijeca i datum isporuke (ako se razlikuje od datuma računa)
5. Broj ponude
6. Način plaćanja
7. Stavke : Naziv proizvoda/usluge, cijenu, količinu
8. Ukupni iznosi
 - a. Ukupno bez poreza
 - b. Porezi po stopama (osnovice + iznos poreza)
 - c. Ukupno sa porezom

Narudžbenica mora sadržavati:

1. Podatke o naručitelju
2. Podatke o dobavljaču
3. Predmet nabave – vrstu robe/usluge
4. Specifikacija jedinica mjere, količine i cijene (ako je poznata)
5. Projekt koji se tereti i stavku
6. Odobrenje ravnatelja
7. Potpis ovlaštene osobe kod izdavanja narudžbenice i pečta

Inozemne ponude (Proforma), Proforma Invoice (Predračun) moraju sadržavati:

1. Sve podatke o naručitelju (Naziv institucije, adresu, sjedište, PDV identifikacijski broj tzv. VAT broj, IBAN)
2. Sve podatke o dobavljaču (Naziv, adresu, sjedište, PDV identifikacijski broj tzv. VAT broj, IBAN, SWIFT/BIC)
3. Datum ponude
4. Broj ponude
5. Valutu plaćanja
6. Stavke: Naziv proizvoda/usluge, cijenu količinu, okvirno vrijeme isporuke dobra/usluge
7. Stavke troška pakiranja i transporta
8. Ukupan iznos
 - a. Ukupno bez poreza
 - b. Porez (ukoliko je primjenjivo). Ako dobra isporučuje porezni obveznik registriran za potrebe PDV-a iz neke od država članica EU, pri toj isporuci, uz dokaze o otpremi dobara u RH, isporučitelj neće obračunati PDV, već prenosi poreznu obvezu (engl. *reverse charge*) na primatelja poreznog obveznika u RH (Institut za fiziku). U tom slučaju pod stavkom porez treba biti 0 %.
 - c. Ukupan iznos sa porezom (ukoliko je primjenjivo).

Quotation (informacija o proizvodu)- Quotation je neobavezujući dokument koji sadrži informativne podatke o proizvodu/usluzi: opisuje proizvod, navodi cijenu, određuje vrijeme isporuke i navodi uvjete prodaje i uvjete plaćanja. Budući da kupac možda nije upoznat s proizvodom, opis proizvoda u ponudi obično može sadržavati više detalja nego što se navodi u ponudi (proforma), no nema nema karakter ponude. Cijene na kotaciji mogu biti informativnog tipa i ne moraju uključivati popuste kao ni trošak prijevoza robe. Po kotaciji se ne plaća te je potrebno zatražiti ponudu (Proforma) ili predračun (Proforma invoice).

Proforma (ponuda)- Proforma je neobavezujući dokument koji služi kao obavijest kupcu o proizvodu ili usluzi koja je na prodaju po određenim cijenama. Ona se dostavlja kupcu prije sklapanja ugovora, da bi dala objektivnu informaciju o procjeni cijene troška nabave roba i usluga, predviđene troškove

prijevoza roba te informaciju o predvidivom roku isporuke roba i usluga. Proforma može značiti i nastavak procesa pregovaranja, odnosno nije obvezujuća.

Zaprimanjem kotacije ili ponude, naručitelj i dobavljač su još uvijek u procesu poslovnog pregovaranja, odnosno, niti kotacija niti ponuda nisu obvezujuće niti za jednu stranu (ni za dobavljača ni za naručitelja) i još uvijek mogu pregovarati o ponudi (vrsti robe, količinama, cijeni, eventualnim popustima, uvjetim dostave itd.)

Proforma invoice (predračun)- Proforma invoice je komercijalni dokument kojeg priprema prodavatelj roba i usluga te ga isporučuje kupcu/naručitelju **prije isporuke roba i usluga** kako bi se prenijeli podaci o robi koja se isporučuje. To je dokument čijim se prihvaćanjem započinje proces prodaje roba i usluga. Predračun sadrži točnu informaciju o količini i cijeni proizvoda te eventualnim popustima. Predračun sadrži i informacije o svim popratnim procesima i uslugama koje se vežu uz postupak nabave roba i usluga, poput troškova isporuke roba, podatke o robi koja se isporučuje, dimenzije paketa kojim se roba isporučuje, težinu paketa, zemlju porijekla, zemlju u koju se roba dostavlja. Iako predračun može biti predmetom izmjena, on predstavlja dokument koji u najboljoj namjeri štiti kupca od neočekivanih i bitnih troškova jednom kada je transakcija izvršena.

Invoice (račun)- Račun je dokument koji je suštinski nepromjenjiv, kojeg izdaje prodavatelj i koji se dostavlja kupcu, a koji sadrži podatke o proizvodima ili uslugama koje su mu dane. Dokument se koristi za zatraživanje plaćanja od kupca robe te pokazuje zaduženost kupca prema prodavatelju. Račun se unosi u računovodstvene knjige i stoga je obavezujuć, dok ponude i predračuni nisu temelji za knjiženje. **Zato je potrebno od dobavljača roba i usluga uvijek zatražiti i dobiti račun.**