



INSTITUT ZA FIZIKU

KLASA: 004-45/23-04/3/07

URBROJ: 5

Zagreb, 29. kolovoza 2023.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

Institut za fiziku

Bijenička cesta 46

10000 Zagreb

OIB: 77627408491

Tel: +385 1 469 8888

Fax: +385 1 469 8890

Internet adresa: www.ifs.hr

e-pošta: nabava@ifs.hr

Temeljem članka 12. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/2022, dalje u tekstu: ZJN 2016) te Pravilnika za provedbu postupaka jednostavne nabave Instituta za fiziku KLASA: 001-13/18-03/06, URBROJ: 001-01-18-1, Naručitelj Institut za fiziku (dalje u tekstu: Naručitelj) provodi postupak jednostavne nabave: **PRETRAŽNI TUNELIRAJUĆI MIKROSKOP**

2. OSOBA ZADUŽENA ZA KONTAK

Ime i prezime: Dunja Epih

Ustrojbena jedinica: Odjel za projektne aktivnosti i financije

e-mail: nabava@ifs.hr

Gospodarski subjekti trebaju sva dodatna pitanja u vezi poziva i/ili predmeta nabave poslati u pisanoj formi na e-adresu nabava@ifs.hr.

3. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

1. Ni-Na digital solution d.o.o., Hermana Bužana 10B, Zagreb, OIB: 83778913358

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

Predmet nabave je pretražni tunelirajući mikroskop (*engl. scanning tunneling microscope*) za karakterizaciju površina na nanoskali u ambijentalnim uvjetima. Osim mikroskopa predmetna nabava robe uključuje i popratnu elektroniku (koja može biti integrirana u mikroskop) te računalo s pripadajućim programskim paketom za kontrolu mikroskopa, provođenje eksperimenata i mjerenja te prikupljanje podataka.

Ponuditelj treba osigurati ovlaštenu servis u Republici Hrvatskoj minimalno u vremenu trajanja jamstvenog roka.

Detaljan opis tehničkih specifikacija predmeta nabave naveden je u Prilogu 3. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Evidencijski broj nabave: **JN-R-54/2023**

Procijenjena vrijednost nabave je **14.000,00 EUR-a**

Predmet nabave financira se sredstvima Hrvatske zaklade za znanost, projekt Funkcionalizirani dvodimenzionalni materijali (Fun2DMat), HRZZ-UIP-2020-02-8891.

Isporučka opreme

Odabrani Ponuditelj je obavezan dostaviti podatke o osobama i kontaktima, koje će Naručitelj kontaktirati, a povezano uz isporuku i primopredaju robe.

Odabrani Ponuditelj se obvezuje isporučiti predmet nabave u jednoj pošiljci u roku od **3 (tri) mjeseca** od obostranog potpisivanja ugovora.

Odabrani Ponuditelj će po pripremi opreme za isporuku, a najkasnije 3 dana prije slanja pošiljke e-poštom izvijestiti Naručitelja o datumu slanja opreme. Odabrani Ponuditelj će po slanju opreme izvijestiti Naručitelja e-poštom o isporuci navodeći sve relevantne podatke o pošiljci, uključujući: broj kamiona (ako je primjenjivo), bruto i neto težinu pošiljke, broj paketa i dimenzije paketa te broj pošiljke (*engl. tracking number*) ako je primjenjivo. Tovarni list, lista pakiranja i tehnička dokumentacija moraju biti isporučeni s opremom, a kopije istih moraju biti poslane Naručitelju putem e-pošte.

Oprema mora biti odgovarajuće pakirana za transport od mjesta proizvodnje/prodaje do odredišta u svrhu izbjegavanja oštećenja i gubitaka prilikom utovara i istovara. Svi sanduci i paketi trebaju biti jasno označeni s vanjske strane i sadržavati sve potrebne podatke i upozorenja te identifikacijske oznake, a liste pakiranja trebaju biti pričvršćene u nepromočivom omotu uz pakete i priložene uz prijevozni dokument.

Provizorno kvantitativno zaprimanje pošiljke u pogledu broja i vanjskog izgleda zaprimljenih paketa u odnosu na dostavljene podatke izvršit će Naručitelj odmah po prispijeću pošiljke.

Po primitku pošiljke ovlaštenu predstavnik Naručitelja pristupit će pregledu pristiglih paketa te o tome sastaviti **Izvješće o prispijeću robe**. Naručitelj će Izvješće o prispijeću robe putem e-pošte poslati odabranom Ponuditelju u roku od 3 dana od prispijea pošiljke. U Izvješću o prispijeću robe, Naručitelj utvrđuje odgovora li pristigao broj paketa dostavljenim podacima i jesu li pristigli paketi stigli neoštećeni. Ako pri pregledu Naručitelj ustanovi oštećenje paketa ili ako neki paket bude manjkao, Prodavatelj se obvezuje o svom trošku zamijeniti i/ili isporučiti navedene pakete.

2.1. Otvaranje paketa, instalacija i puštanje opreme u rad

Otvaranje paketa i pregled sadržaja paketa predmeta nabave prema listi pakiranja i Troškovniku predmetne nabave (Prilog 2. ove Dokumentacije o nabavi) izvršit će predstavnik Naručitelja prilikom instalacije i puštanja opreme u rad.

Instalaciju i puštanje opreme u rad izvodi Naručitelj u prostorijama Naručitelja u roku od **1 (jednog) mjesec** od zaprimanja pošiljke od strane Naručitelja, odnosno slanja Izvješća o prispijeću robe.

Odabrani Ponuditelj dužan je uz robu dostaviti svu dodatnu opremu za potpunu funkcionalnost opreme (odgovarajuće kablove, konektore, specifične alate za montiranje opreme kao što su specifični vijci, ključevi i slično).

Odabrani Ponuditelj dužan je pružiti svu dokumentaciju i podršku potrebnu za instalaciju i puštanje opreme u rad putem elektroničkih medija.

Ako se prilikom instalacije i puštanja opreme u rad ustanovi da dio opreme ne zadovoljava kvalitetom ili ne ispunjava tehničke specifikacije navedene u ponudi ili nedostaje dio robe, odabrani Ponuditelj se obvezuje u takvom slučaju odmah o svom trošku otkloniti manjkavost odnosno isporučiti novu opremu zadovoljavajuće kvalitete odnosno isporučiti robu u cijelosti.

Nakon otvaranja paketa i pregleda sadržaja te provedene instalacije i puštanja opreme u rad, predstavnik Naručitelja će sastaviti Izjavu o primopredaji koju će potpisanu poslati odabranom Ponuditelju e-poštom.

Potpisivanje Izjave o primopredaji, odnosno Zapisnika o primopredaji potvrđuje izvršenje ugovora.

Odabrani Ponuditelj je dužan prije primopredaje Naručitelju predati/dostaviti jamstveni list, kompletnu tehničku dokumentaciju i korisničke priručnike na hrvatskom ili engleskom jeziku.

2.2. Jamstveni rok

Predmet nabave zahtijeva nuđenje jamstvenog roka za ispravnost ponuđene opreme. Ponuditelj jamči da će tijekom jamstvenog roka oprema funkcionirati u skladu s Tehničkim specifikacijama u Prilogu 3. ove Dokumentacije o nabavi.

Odabrani Ponuditelj će u slučaju kvara ili odstupanja od tehničkih specifikacija nastalih na opremi tijekom jamstvenog roka zbog greške u materijalu ili izradi opreme iste pregledati te popraviti ili zamijeniti o svom trošku u najkraćem mogućem roku.

U slučaju da neki dijelovi potrebni za pravilno funkcioniranje prema uvjetima jamstva ne budu mogli postići ugovorene vrijednosti ili kvalitetu zbog njihovog lošeg funkcioniranja odabrani Ponuditelj će biti obavezan isporučiti takve dijelove o svom trošku u najkraćem mogućem roku.

U slučaju manjeg popravka jamstveni rok se produljuje onoliko koliko je Naručitelj bio lišen upotrebe opreme. Međutim, ako zbog neispravnog funkcioniranja bude izvršena zamjena opreme ili popravak opreme većeg razmjera u trajanju duljem od 45 dana, jamstveni rok miruje i počinje ponovno teći od dana zamjene odnosno vraćanja popravljene opreme.

Ako je zamijenjen ili bitno popravljen samo neki dio opreme, jamstveni rok počinje ponovno teći samo za taj dio i za ostale dijelove opreme koji se naslanjaju na taj dio (bez tog dijela nisu mogli raditi).

Odabrani Ponuditelj se obvezuje osigurati dostupnost rezervnih dijelova i servisne mreže minimalno u periodu unutar jamstvenog roka.

Jamstveni rok za ispravnost opreme i svih komponenti je minimalno 12 (dvanaest) mjeseci i odnosi se na svu opremu i komponente opreme.

Jamstveni rok počinje teći od dana potpisa Izjave o primopredaji / Zapisnika o primopredaji.

Ako proizvođač daje dulji garancijski rok za cijeli uređaj ili pojedinu komponentu opreme, Ponuditelj je dužan isti garantni rok primijeniti na Naručitelja.

Trajanje jamstvenog roka za ispravnost pretražnog tunelirajućeg mikroskopa je jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude, a navodi se u dokument Prilogu 4. Nefinancijski kriterij.

Ako Ponuditelj u ponudi ne navede trajanje jamstvenog roka za predmet nabave i za ispravnost ostalih komponenti, smatrat će se da Ponuditelj nudi minimalni jamstveni rok od 12 mjeseci.

Kvarovi uzrokovani lošim održavanjem ili pogrešnim rukovanjem nisu pokriveni jamstvom.

2.3.CPV oznaka predmeta nabave

38514200-3 Pretraživački mikroskop sa sondom

2.4. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave razvidna je iz priloženog Troškovnika (Prilog 2. ovog Poziva na dostavu ponuda).

Sukladno članku 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017) Naručitelj je odredio **točnu količinu** predmeta nabave.

2.5. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije predmeta nabave nalaze se u Prilogu 3. ove Dokumentacije o nabavi i čine njezin sastavni dio te se stavljaju na raspolaganje elektroničkim sredstvima komunikacije uz neograničen, izravan i besplatan pristup.

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti ispunjenu Tehničku specifikaciju, na način da ispuni stupac „Ponuđene specifikacije“ i stupac „Reference na tehničku dokumentaciju, napomene ili bilješke“.

U stupac „Ponuđene specifikacije“ upisuje se točna, egzaktna vrijednost gdje su stavke određene rasponom vrijednosti, kao npr. od – do ili najviše - najmanje ili min - max, ili upisuje DA – NE ili ako je specifikacijama tražen interval/raspon upisati ponuđeni interval/raspon odnosno kako je već za koju stavku traženo.

U stupac “Reference na tehničku dokumentaciju, napomene ili bilješke” Ponuditelj upisuje referencu/poveznicu na tehničku dokumentaciju proizvođača ili zastupnika proizvođača, tehničke listove, kataloge, fotografije, izvješća o testiranju i sl.

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti odgovarajući dokaz da predmet koji nudi udovoljava zahtjevima iz tehničke specifikacije.

Odgovarajući dokaz može biti bilo koje prikladno sredstvo za dokazivanje sukladnosti ponuđenog predmeta nabave sa zahtjevima i kriterijima utvrđenima u tehničkim specifikacijama, primjerice tehnička dokumentacija proizvođača ili zastupnika proizvođača, tehnički listovi, katalogi, fotografije, izvješća o testiranju, izjave proizvođača i sl.

Iznimno, u Prilogu 3. stavka 1.1. Tehničkih specifikacija - Postizanje atomske rezolucije u ambijentalnim uvjetima na ravnim dobro uređenim površinama dokazuje se s minimalno 2 objavljena znanstvena rada sa snimkama atomske ili molekulske rezolucije. Ako nema takvih znanstvenih radova jer je nuđeni uređaj nov na tržištu te nije bilo dovoljno vremena za provedbu i objavu znanstvenog istraživanja, potrebno je priložiti slike atomske rezolucije od minimalno 2 različita uzorka (npr. HOPG i MoS₂).

Priložena dokumentacija može biti na hrvatskom ili engleskom jeziku.

Ponuditeljima je dopušteno služiti se i tehničkim specifikacijama preuzetim sa službenih web stranica proizvođača ili zastupnika proizvođača, uz obvezno navođenje web adrese (linka) s koje su isti preuzeti.

Ponuditelj je obavezan ispuniti sve retke stupca „Ponuđene specifikacije“ i stupca „Reference na tehničku dokumentaciju, napomene ili bilješke“ Tehničkih specifikacija i dostaviti uz ponudu.

Kako bi se ponuda smatrala valjanom, ponuđena roba mora u cijelosti zadovoljiti minimalne karakteristike koje su opisane u tehničkoj specifikaciji ili biti bolja od opisanih specifikacija.

Iz dostavljene dokumentacije treba biti jasno vidljivo da ponuđena roba u cijelosti udovoljava traženim karakteristikama iz Tehničke specifikacije (Prilog 3.), odnosno svaka karakteristika robe određena u Tehničkim specifikacijama treba biti provjerljiva u dostavljenoj tehničkoj dokumentaciji proizvođača ili zastupnika proizvođača, tehničkom listu, katalogu, fotografiji, izvješću o testiranju i sl. (npr. upisati naziv poslanog dokumenta, web stranicu i sl., u stupac

“Reference na tehničku dokumentaciju, napomene ili bilješke” pod relevantnom stavkom tehničke specifikacije).

Napomena:

Naručitelj u predmetu nabave kao nefinancijski kriterij ocjenjuje određeni tehnički parametar, odnosno ponuđenu specifikaciju bolju od tražene minimalne vrijednosti u tehničkim specifikacijama (Prilog 3. ovog Poziva na dostavu ponuda).

Detaljne informacije o stavkama koje Naručitelj boduje kao nefinancijski kriterij nalazi se u točki 3.4. ovog Poziva na dostavu ponuda.

2.6. Kriterij za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave

Sukladno članku 210. stavak 1. ZJN 2016 Naručitelj u tehničkim specifikacijama ne upućuje na određenu marku ili izvor ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju.

Odredbe o normama

S obzirom na to da Naručitelj koristi mogućnost upućivanja na specifikacije iz članka 209. točke 1. ZJN 2016 u obliku izvedbenih ili funkcionalnih zahtjeva, ne smije odbiti ponudu za radove, robe ili usluge koji odgovaraju nacionalnoj normi kojom se prihvaća europska norma, europskom tehničkom odobrenju, zajedničkoj tehničkoj specifikaciji, međunarodnoj normi ili tehničkom referentnom sustavu koji je utvrdilo europsko normizacijsko tijelo, ako se te specifikacije odnose na izvedbene ili funkcionalne zahtjeve koje je Naručitelj propisao.

U slučaju iz stavka 1. članka 211. ZJN 2016 Ponuditelj mora u ponudi na zadovoljavajući način Naručitelju, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. ovoga Zakona, dokazati da radovi, roba ili usluge koji odgovaraju normi udovoljavaju izvedbenim ili funkcionalnim zahtjevima Naručitelja.

Naručitelj koristi mogućnost upućivanja na specifikacije iz članka 209. točka 2. ZJN i ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako Ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način Naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. ZJN 2016, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.

Osim dokaznih sredstava iz stavka 1. članka 213. ZJN 2016, Naručitelj će prihvatiti i druga prikladna dokazna sredstva poput tehničke specifikacije proizvođača ako gospodarski subjekt nije imao pristup izvješću o testiranju ili potvrdi iz stavka 1. članka 213. ZJN 2016 ili ih nije mogao ishoditi u zadanom roku, pod uvjetom da nedostatak pristupa nije uzrokovan njegovim postupanjem te pod uvjetom da dokaže da radovi, roba ili usluge koje nudi udovoljavaju zahtjevima ili kriterijima navedenim u tehničkim specifikacijama, kriterijima za odabir ponude ili uvjetima za izvršenje ugovora.

2.7. Troškovnik

Naručitelj, sukladno članku 5. stavku 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17) prilaže Troškovnik u nestandardiziranom obliku koji omogućuje elektroničko ispunjavanje (.xls format). Troškovnik u nestandardiziranom obliku čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj mora dostaviti ponudu za cjelokupan predmet nabave, za sve stavke na način kako je to definirano Troškovnikom (Prilog 2. ovog Poziva na dostavu ponuda). Ponuditelj ne smije mijenjati opis predmeta nabave naveden u Troškovniku kao niti dopisivati stupce niti na bilo koji način mijenjati sadržaj Troškovnika. Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Pod izvornim predloškom/troškovnikom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune koje su, ako ih je bilo, objavljene na Internet stranici Naručitelja.

U slučaju izmjena i/ili dopuna Troškovnika, važeća je posljednja verzija i istu treba popuniti u cijelosti i dostaviti.

Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti izražene u eurima i zaokružene na dvije decimale.

Ako određenu stavku troškovnika Ponuditelj neće naplaćivati, odnosno, ako ju nudi besplatno ili je ista uračunata u cijenu neke druge stavke, Ponuditelj je u Troškovniku za istu stavku obvezan upisati iznos „0,00“ €.

Ponuditelj u Troškovnik obvezno unosi jedinične cijene koje se izražavaju u eurima, zaokružene su na dvije decimale i koje pomnožene s količinom stavke daju ukupnu cijenu za svaku stavku Troškovnika. U svaku jediničnu stavku mora biti obračunat popust ukoliko ga Ponuditelj nudi. Zbroj svih ukupnih cijena stavki Troškovnika čini cijenu ponude. Ponuditelj je dužan ispuniti Troškovnik u cijelosti.

U stupac Troškovnika “Proizvođač/Model” Ponuditelj upisuje za svaku stavku troškovnika model proizvoda i proizvođača.

2.8. Mjesto izvršenja ugovora

Mjesto isporuke i izvršenja ugovora je na adresi Naručitelja, Bijenička cesta 46, Zagreb.

Ugovor stupa na snagu onog dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana. Rok izvršenja ugovora počinje od dana obostranog potpisa ugovora.

Rok izvršenja ugovora je 4 mjeseca dana od dana potpisa ugovora.

Odabrani Ponuditelj dužan je prilikom primopredaje predati Naručitelju i:

- a) jamstvene listove
- b) komplet tehničke dokumentacije na hrvatskom jeziku ili engleskom jeziku
- c) korisnički priručnik na hrvatskom ili engleskom jeziku.

Po izvršenju ugovora Naručitelj će potpisati Izjavu o primopredaji, a u slučaju dolaska odabranog Ponuditelja na instalaciju i puštanje opreme u rad Naručitelj i odabrani Ponuditelj pristupit će potpisivanju Zapisnika o primopredaji.

Dan potpisivanja Izjave o primopredaji / Zapisnika o primopredaji smatrat će se danom stupanja na snagu jamstvenog roka.

Rok izvršenja ugovora u smislu ovog Poziva na dostavu ponuda je vremenski period određen za izvršenje svih preuzetih ugovornih obveza, osim jamstvenog roka.

3. PODACI O PONUDI

Ponuda je pisana izjava volje Ponuditelja da će izvršiti isporuku robe, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima navedenim u ovom Pozivu na dostavu ponuda.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, osim ako je Naručitelj drugačije odredio u ovom Pozivu.

Pri izradi ponude, Ponuditelj se mora pridržavati zahtijeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda i svih njegovih priloga te ne smije ni na koji način mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije.

U roku za dostavu ponuda Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Sadržaj ponude:

1. Ponudbeni list (popunjen, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe Ponuditelja).
Ponudbeni list se može dostaviti isključivo na priloženom predlošku Naručitelja (Prilog 1.);
2. Popunjen troškovnik (Prilog 2.);
3. Popunjene tehničke specifikacije (Prilog 3.);
4. Nefinancijski kriterij (Prilog 4.)
5. Dokaz na tehničke specifikacije

3.1. Način dostave ponude

Ponuda koja se dostavlja sredstvima koja nisu elektronička (ne dostavlja se putem EOJN RH) izrađuje se na način da čini cjelinu. Ponuda ili njezin dio uvezuje se na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. **Ponuda treba biti predana kao 1 (jedan) .pdf dokument ili drugi opće dostupni format dokumenta.**

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ako je dio ponude dokument koji je izvorno numeriran, Ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravak mora biti naveden datum ispravka i potpis Ponuditelja.

Ponuditelj odgovara za pravovremenu dostavu svoje ponude. Ponuditelj u roku za dostavu ponude, ponudu može dostaviti putem e-pošte nabava@ifs.hr.

Ponuditelj je dužan u sadržaj (subject) poruke naznačiti evidencijski broj nabave.

U roku za dostavu ponuda Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti ju ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude Ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako Ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Prilikom izmjene ili dopune ponude Naručitelj će prethodnu zanemariti te je Ponuditelju vratiti neotvorenu nakon otvaranja ponuda.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda ili konačna ponuda se ne smije mijenjati.

3.2. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u eurima.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku.

Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Ako Ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuđene jedinične cijene neće se mijenjati zbog naknadno promijenjenih okolnosti po bilo kojoj osnovi, niti u slučaju da se nakon zaključenja Ugovora povećaju cijene elemenata na temelju kojih je ona određena. Ponuditelj se odriče prava na povećanje cijene zbog naknadno promijenjenih okolnosti te izričito jamči da ugovorne jedinične cijene vrijede za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza.

Ugovorene jedinične cijene iz ugovorenog troškovnika su fiksne i nepromjenjive.

Ukupna ugovorena neto cijena uključuje sve troškove isporuke opreme i odgovarajuće tehničke dokumentacije uključivo sve troškove carine, prijevoza i dodatnog međunarodnog CARGO osiguranja robe ("sve opasnosti - AAR") do Naručitelja na adresi Institut za fiziku, Bijenička cesta 46, Zagreb te jamstveni rok, kao i troškove eventualnog dolaska odabranog Ponuditelja na instalaciju i puštanje opreme u rad.

3.3. Valuta ponude

Cijena ponude mora biti izražena u eurima (EUR / €).

3.4. Kriterij za odabir ponude

Sukladno članku 15. stavak 2. ZJN 2016 i članku 8. stavak 1. Pravilnika za provedbu postupaka jednostavne nabave Instituta za fiziku kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

Kriterij odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici kako slijedi:

Redni broj.	Kriterij	Postotak	Maksimalni broj bodova
1.	Cijena ponude s uključenim PDV-om = CP	80 %	80
2.	Jamstveni rok = J	10 %	10
3.	Načini rada = NR	8 %	8
4.	Testne podloge= TP	2 %	2
	UKUPNO	100 %	100

Najpovoljnija ponuda je ponuda s ukupno najvećim brojem bodova, dobivenim iz zbroja svih kriterija. Maksimalni broj bodova koje ponuda može dobiti je 100.

$$P = CP + J + NR + TP$$

gdje je:

P = ukupan broj bodova ponude

CP = broj bodova koje je ponuda dobila za cijenu

J = broj bodova koji je ponuda dobila za iskazani jamstveni rok

NR = broj bodova koji je ponuda dobila za način rada

TP = broj bodova koji je ponuda dobila za testne podloge

Naručitelj će nakon što izvrši bodovanje valjanih ponuda iste rangirati prema broju bodova od one koja ostvarila najveći broj bodova pa nadalje te će sukladno kriteriju ekonomski najpovoljnije

ponude odabrati onu ponudu koja ostvari najveći broj bodova. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema zadanom kriteriju, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Financijski kriterij – cijena ponude (CP)

Naručitelj kao financijski kriterij određuje cijenu ponude. Maksimalni broj bodova koji Ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju iznosi 80,00 bodova. Najniža cijena ponude ostvarit će maksimalno broj bodova.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se na dvije decimale prema sljedećoj formuli:

$$CP = \frac{CP_{min}}{CP_{pon}} * 80$$

CP je broj bodova koji je ponuda dobila za cijenu

CP_{min} je najniža cijena ponuđena u postupku nabave

CP_{pon} je ponuđena cijena ponude koja se ocjenjuje

80 je maksimalan broj bodova za ovaj kriterij.

Sukladno članku 294. ZJN 2016 Naručitelj uspoređuje cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Nefinancijski kriterij – Jamstveni rok (J)

U cilju osiguranja kvalitetnog funkcioniranja isporučene robe, Naručitelj kao dodatni kriterij ocjenjuje i boduje trajanje ponuđenog jamstvenog roka.

Jamstveni rok ima značenje jamstvenog roka za kvalitetu isporučene robe i njegovo trajanje upisuje se u Prilog 4. Nefinancijski kriterij. Jamstveni rok označava vremensko razdoblje u kojem odabrani Ponuditelj garantira za kvalitetu isporučene robe. Ponuđeni jamstveni rok upisat će se u Ugovor.

Jamstveni rok izjavljuje se u mjesecima, isključivo cijelim brojem (npr. 12, 24, 30 i sl.).

U slučaju da Ponuditelj u ponudi ne dostavi dokument Prilog 4. Nefinancijski kriterij ili za slučaj da isti ne sadrži navod o trajanju jamstvenog roka, smatrat će se da Ponuditelj nudi minimalni jamstveni rok od 12 mjeseci.

Bodovna vrijednost prema ovom kriteriju izračunava se na dvije decimale prema sljedećoj formuli:

$$J = \frac{J_{pon}}{J_{max}} * 10$$

J – broj bodova koje je dobila ponuda za ponuđeni jamstveni rok

J_{max} – najduži ponuđeni jamstveni rok

J_{pon} – jamstveni rok koji je ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje

10 – maksimalan broj bodova za kriterij jamstveni rok

Ponuda u kojoj je iskazan najduži jamstveni rok dobiva 10 bodova.

Nefinancijski kriterij – Način rada (NR)

U cilju osiguranja kvalitete isporučenog uređaja, Naručitelj kao dodatni kriteriji ocjenjuje i boduje dodatne načine rada. Naručitelj je u stavci 1.2. Tehničkih specifikacija propisao obvezna 3 načina rada, a to su: način rada u modu konstantne struje, način rada u modu konstantne visine i spektroskopski način rada.

Stoga Naručitelj u ovom nefinancijskom kriteriju boduje dodatne načine rada kako slijedi:

Način rada	Broj bodova
3 načina rada	0
4 načina rada	4
5 ili više načina rada	8

Ispunjavanje Nefinancijskog kriterija – Način rada (NR) Naručitelj će provjeriti iz Tehničke specifikacije i dostavljene dokumentacije kojom ponuditelj dokazuje da ponuđena roba udovoljava Tehničkim specifikacijama (tehnička dokumentacija proizvođača ili zastupnika proizvođača, tehnički listovi, izvješća o testiranju i slične izjave ponuditelja).

Nefinancijski kriterij – Testne podloge (TP)

U cilju osiguranja kvalitete isporučenog uređaja, Naručitelj kao dodatni kriterij ocjenjuje i boduje dodatne testne podloge isporučene s predmetom nabave. Testne podloge odnose se na vodljive kristalne podloge, ravne, dobro uređene površine na kojima se može postići atomska rezolucija u ambijentalnim uvjetima (npr. uzorak visoko orijentiranog pirolitičkog grafita (*engl. highly oriented pyrolytic graphite – HOPG*) ili ravna, dobro definirana metalna podloga), te mogu služiti kao podloga na koju se transferiraju nanomaterijali ili deponiraju molekule.

Testne podloge su dodatni potrošni materijal koji se isporučuje uz predmet nabave, a koji se upisuje u dokument Prilog 4. Nefinancijski kriterij na sljedeći način: 0, 1, 2 ili drugi cijeli broj.

U slučaju da Ponuditelj u ponudi ne dostavi dokument Prilog 4. Nefinancijski kriterij ili za slučaj da isti ne sadrži navod o testnim podlogama, smatrat će se da Ponuditelj ne nudi testne podloge te mu neće biti dodijeljeni bodovi.

Testne podloge boduju se na sljedeći način:

Testne podloge	Broj bodova
0 testnih podloga	0
1 testna podloga	1
2 ili više testnih podloga	2

Ispunjavanje Nefinancijskog kriterija – Testne podloge (TP) Naručitelj će provjeriti iz dokumenta Prilog 4. Nefinancijski kriterij i dostavljene dokumentacije kojom ponuditelj dokazuje ponuđene dodatne testne podloge.

3.5. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako su neki od dijelova ponude traženih Dokumentacijom o nabavi na nekom od stranih jezika, Ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod na hrvatski jezik navedenog dokumenta.

Dokumenti traženi točkom 2.5. Poziva na dostavu ponuda mogu biti uz hrvatski dostavljeni i na engleskom jeziku, a ako Naručitelj zatraži, Ponuditelj mora dostaviti prijevod istih na hrvatski jezik.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice. Ostale riječi ili navodi moraju biti na hrvatskom jeziku.

3.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne smije biti kraći **od 2 mjeseca** od dana otvaranja ponuda, s tim da Naručitelj može pisanim putem zatražiti produljenje roka valjanosti ponude.

Zahtjev za produljenje roka valjanosti ponude i odgovor Ponuditelja moraju biti isključivo u pisanom obliku.

Ponuditelj može odbiti zahtjev za produljenje roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka jednostavne nabave istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produljenje roka valjanosti ponude od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

4. OSTALE ODREDBE

4.1. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a koji se odnose na traženu tehničku i stručnu sposobnost osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt u ponudi kao dokaz dostavlja potpisanu i ovjerenu **Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje** iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

4.2. Zajednica gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

4.3. Podugovaratelj

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je izvršio, osim ako ponuditelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za dio ugovora koji izvršava podugovaratelj već podmirene, sukladno članku 223. stavku 1. ZJN 2016.

4.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude i otvaranja ponuda

Ponuditelj svoju ponudu treba dostaviti putem e-pošte **najkasnije do 08. rujna 2023. godine u 13:00 sati.**

Otvaranje ponuda **nije** javno.

Ponuda zaprimljena nakon roka za dostavu ponuda vratiti će se neotvorena Ponuditelju.

4.5. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka jednostavne nabave vratiti ponuditeljima

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu ne vraćaju se Ponuditeljima.

Sve ponude Naručitelj će pohraniti.

4.6. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Rok za donošenje Odluke o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru ili Odluka o poništenju postupka jednostavne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj će bez odgode dostaviti svim Ponuditeljima na dokaziv način.

4.7. Rok, način i uvjeti plaćanja

Valuta ponude je euro. Plaćanje će se vršiti u eurima.

Naručitelj ne predviđa plaćanje predujma (avansa).

Plaćanje se vrši putem valjanog računa, koje odabrani Ponuditelj dostavlja Naručitelju, temeljem sklopljenog ugovora o jednostavnoj nabavi robe, a nakon potpisivanja Izjave o primopredaji / Zapisnika o primopredaji.

Ponuditelj je obvezan na računu naznačiti broj ugovora.

Naručitelj će odabranom Ponuditelju platiti stvarno isporučenu robu doznakom na žiro račun Ponuditelja u roku od 30 dana od dana primitka računa.

NAPOMENA:

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18), Naručitelj je obvezan zaprimati elektroničke račune

5. OSTALI PODACI I INFORMACIJA

5.1. Pojašnjenja i upotpunjavanje dokumenata, provjera ponuditelja

Po potrebi, ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.

5.2. Ostali bitni podaci i uvjeti ugovora

Sukladno članku 313. ZJN 2016, Naručitelj je obveza kontrolirati je li izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi u skladu s uvjetima određenim u ovom Pozivu za dostavu ponuda i odabranom ponudom te će se u tu svrhu imenovati osobe zadužene za kontrolu i praćenje izvršenja ugovora o jednostavnoj nabavi od strane Naručitelja i od strane odabranog Ponuditelja.

Ugovorna kazna

U slučaju neispunjenja ili neurednog ispunjenja obveza do roka izvršenja ugovora zbog krivnje odabranog Ponuditelja, odabrani Ponuditelj se obvezuje platiti ugovornu kaznu u visini od 2 ‰ (dva promila) od ugovorene cijene robe za svaki kalendarski dan prekoračenja ugovorenog roka. Ukupni iznos ugovorne kazne može iznositi maksimalno 10% (deset posto) od ukupne ugovorene cijene.

Ako je kašnjenje odabranog Ponuditelja toliko da bi ugovorna kazna utvrđena na navedeni način u tom slučaju premašila iznos od 10% od ukupno ugovorene cijene Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor na štetu odabranog Ponuditelja, što ne isključuje pravo Naručitelja na podnošenje zahtjeva za naknadu pretrpljene štete.

Ugovorna kazna neće osloboditi odabranog Ponuditelja obveze da isporuči robu ili bilo koje druge obveze, zadatke ili odgovornosti koje ima prema Ugovoru o jednostavnoj nabavi i Poziva na dostavu ponuda.

O zakašnjenju nije potrebna posebna obavijest, već je Ugovor o jednostavnoj nabavi robe ujedno i obavijest o zadržavanju prava na ugovornu kaznu.

Od trenutka dostizanja najvećeg odbitka Naručitelj ima pravo na raskid ugovora na štetu odabranog Ponuditelja. Ako šteta koju Naručitelj pretrpi, zbog neurednog izvršenja obveza odabranog Ponuditelja, prelazi iznos ugovorne kazne, Naručitelj ima pravo na iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorne kazne.

Raskid ugovora

Naručitelj je obvezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

- je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN-a 2016,
- je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka jednostavne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN-a 2016,
- se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije,
- se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba Zakona o javnoj nabavi, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

PRILOG 1. PONUDBENI LIST¹

Naručitelj: Institut za fiziku, Bijenička cesta 46, 10000 Zagreb, OIB: 77627408491

Evidencijski broj nabave: JN-R-54/2023

Predmet nabave: Pretražni tunelirajući mikroskop

CPV oznaka: 38514200-3

PODACI O PONUDITELJU	
Naziv i sjedište ponuditelja:	
OIB:	
IBAN:	
Naziv banke:	
Navod je li ponuditelj u sustavu PDV-a (DA/NE)	
Adresa e-pošte:	
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ponude:	
Ime i prezime osobe za kontakt:	
Broj telefona:	
PODACI O PONUDI	
Oznaka ponude:	
Cijena ponude bez PDV-a u €:	
Iznos PDV-a u €:	
Cijena ponude s PDV-om u €:	
Duljina trajanja ugovora:	
Rok i način plaćanja:	
Popis dokumenata priloženih ovom ponudbenom listu uz navedeni broj stranice na kojoj se isti nalaze:	
Rok valjanosti ponude:	

U _____, _____ godine
(mjesto) (datum)

M.P.

ZA PONUDITELJA

¹ Prilog 1. Ponudbeni list se može dostaviti isključivo na priloženom predlošku Naručitelja

PRILOG 5.² Prijedlog ugovora

Institut za fiziku, Bijenička cesta 46, Zagreb, OIB 77627408491, kojeg zastupa ravnatelj dr.sc. Osor-Slaven Barišić, dalje u tekstu Kupac

i

_____ dalje u tekstu
Prodavatelj

UGOVOR O JEDNOSTAVNOJ NABAVI ROBE

broj ugovora

Pretražni tunelirajući mikroskop

JN-R-54/2023

I. PREDMET UGOVORA

Članak 1.

- (1) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je nakon provedenog postupka jednostavne nabave, Odlukom o odabiru od _____ 2023. godine, KLASA: _____, URBROJ: _____ ponuda Prodavatelja odabrana kao ekonomski najpovoljnija ponuda za predmet nabave pretražni tunelirajući mikroskop, CPV oznaka 38514200-3, evidencijski broj nabave JN-R-54/2023.
- (2) Predmet Ugovora je reguliranje međusobnih prava i obveza ugovornih strana nastalih nakon izvršnosti Odluke o odabiru kojom Kupac odabire Prodavatelja kao ekonomski najpovoljnijeg Ponuditelja za nabavu pretražnog tunelirajućeg mikroskopa.
- (3) Isporuku robe iz članka 1. ovog Ugovora Prodavatelj se obvezuje izvršiti prema ponudi oznake _____ od _____. godine, ponudbeno-ugovornom troškovniku, tehničkoj specifikaciji i pozivu na dostavu ponuda koji čine sastavni dio ovog ugovora.
- (4) Predmetna nabava financira se sredstvima Hrvatske zaklade za znanost, projekt Funkcionalizirani dvodimenzionalni materijali (Fun2DMat), HRZZ-UIP-2020-02-8891.

II. CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Članak 2.

- (1) Ugovorena cijena robe iz članka 1. ovog ugovora iznosi:
cijena bez PDV-a _____ EUR
iznos PDV-a _____ EUR
cijena s PDV-om _____ EUR
(slovima: _____).
- (2) Ponuđene jedinične cijene neće se mijenjati zbog naknadno promijenjenih okolnosti po bilo kojoj osnovi, niti u slučaju da se nakon zaključenja Ugovora povećaju cijene elemenata na temelju kojih je ona određena.
- (3) Prodavatelj se odriče prava na povećanje cijene zbog naknadno promijenjenih okolnosti te izričito jamči da ugovorene jedinične cijene vrijede za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza.

² PRILOG 6 je prijedlog ugovora koji se daje Ponuditeljima na uvid te isti nije potrebno dostavljati u sklopu ponude.

- (4) Ugovorene jedinične cijene iz ugovorenog troškovnika su fiksne i nepromjenjive.
- (5) Ukupna ugovorena neto cijena uključuje sve troškove isporuke opreme i odgovarajuće tehničke dokumentacije uključivo sve troškove carine, prijevoza i dodatnog međunarodnog CARGO osiguranja robe ("sve opasnosti - AAR") do Kupca na adresi Institut za fiziku, Bijenička cesta 46, Zagreb te jamstveni rok, kao i troškove eventualnog dolaska Prodavatelja na instalaciju i puštanje opreme u rad.

Članak 3.

- (1) Kupac se obvezuje platiti isporučenu robu Prodavatelju na žiro račun Prodavatelja broj IBAN _____ kod banke _____.
- (2) Plaćanje se vrši putem valjanog računa kojeg Prodavatelj dostavlja Kupcu temeljem sklopljenog ugovora o jednostavnoj nabavi, a nakon potpisivanja Izjave o primopredaji, odnosno Zapisnika o primopredaji.
- (3) Prodavatelj je obavezan na računu naznačiti broj ugovora.
- (4) Kupac će Prodavatelju platiti stvarno isporučenu robu doznakom na žiro račun Prodavatelja u roku od 30 dana od dana primitka računa.
- (5) Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, Kupac će dio ugovora koji je izvršen od strane podugovaratelja platiti direktno podugovaratelju (osim ako Prodavatelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene).
- (6) Prodavatelj mora svojoj situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.
- (7) Prodavatelj je obavezan u računu naznačiti koje iznose i na koji račun treba plaćati članovima zajednice gospodarskih subjekata i podugovarateljima.
- (8) Prodavatelj ne smije bez suglasnosti Kupca, svoja potraživanja prema Kupcu, po ovom ugovoru prenositi na treće osobe.
- (9) Kupac može u opravdanim slučajevima osporiti plaćanje dijela računa, ali je neosporeni dio računa dužan platiti u ugovorenom roku.
- (10) Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi, Kupac je obavezan u postupcima javne nabave zaprimati elektroničke račune.

III. MJESTO, ROK I UVJETI ISPORUKE ROBE I INSTALACIJE

Članak 4.

- (1) Mjesto isporuke i izvršenja ugovora je na adresi Kupca, Bijenička cesta 46, Zagreb.
- (2) Prodavatelj se obvezuje robu isporučiti **u roku od 3 mjeseca** od potpisa Ugovora.
- (3) U slučaju neispunjenja ili neurednog ispunjenja obveza do roka izvršenja ugovora zbog krivnje Prodavatelja, Prodavatelj se obvezuje platiti ugovornu kaznu u visini od 2 ‰ (dva promila) od ugovorene cijene robe za svaki kalendarski dan prekoračenja ugovorenog roka.
- (4) Ukupni iznos ugovorne kazne može iznositi maksimalno 10% (deset posto) od ukupne ugovorene cijene.
- (5) Ako je kašnjenje Prodavatelja toliko da bi ugovorna kazna utvrđena na navedeni način u tom slučaju premašila iznos od 10% od ukupno ugovorene cijene Kupac ima pravo raskinuti ugovor na štetu Prodavatelja, što ne isključuje pravo Kupca na podnošenje zahtjeva za naknadu pretrpljene štete.

- (6) Ugovorna kazna neće osloboditi Prodavatelja obveze da isporuči robu ili bilo koje druge obveze, zadatke ili odgovornosti koje ima prema Ugovoru o jednostavnoj nabavi i Pozivu na dostavu ponuda.
- (7) O zakašnjenju nije potrebna posebna obavijest, već je Ugovor o jednostavnoj nabavi robe ujedno i obavijest o zadržavanju prava na ugovornu kaznu.
- (8) Od trenutka dostizanja najvećeg odbitka Kupac ima pravo na raskid ugovora na štetu Prodavatelja.
- (9) Ako šteta koju Kupac pretrpi zbog neurednog izvršenja obveza Prodavatelja, prelazi iznos ugovorne kazne, Kupac ima pravo na iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorne kazne.

IV. OBVEZA PRODAVATELJA

Članak 5.

- (1) Prodavatelj je obavezan dostaviti podatke o osobama i kontaktima koje će Kupac kontaktirati, a povezano uz isporuku i primopredaju robe.
- (2) Prodavatelj će po pripremi opreme za isporuku, a najkasnije 3 dana prije slanja pošiljke e-poštom izvijestiti Kupca o datumu slanja opreme.
- (3) Prodavatelj će po slanju opreme izvijestiti Kupca e-poštom o isporuci navodeći sve relevantne podatke o pošiljci, uključujući: broj kamiona (ako je primjenjivo), bruto i neto težinu pošiljke, broj paketa i dimenzije paketa te broj pošiljke (*engl. tracking number*).
- (4) Tovarni list, lista pakiranja i tehnička dokumentacija moraju biti isporučeni s opremom, a kopije istih moraju biti poslane Kupcu putem e-pošte.
- (5) Oprema treba biti odgovarajuće pakirana za transport od mjesta proizvodnje/prodaje do odredišta u svrhu izbjegavanja oštećenja i gubitaka prilikom utovara i istovara.
- (6) Svi sanduci i paketi trebaju biti jasno označeni s vanjske strane i sadržavati sve potrebne podatke i upozorenja te identifikacijske oznake, a liste pakiranja trebaju biti pričvršćene u nepromočivom omotu uz pakete i priložene uz prijevozni dokument.
- (7) Provizorno kvantitativno zaprimanje pošiljke u pogledu broja i vanjskog izgleda zaprimljenih paketa u odnosu na dostavljene podatke izvršit će Kupac odmah po prispijeću pošiljke.
- (8) Po primitku pošiljke ovlaštenu predstavnik Kupca pristupa pregledu pristiglih paketa te sastavlja **Izvešće o prispijeću robe**.
- (9) Kupac će Izvešće o prispijeću robe putem e-pošte poslati Prodavatelju u roku od 3 dana od prispijeća pošiljke.
- (10) U Izvešću o prispijeću robe, Kupac utvrđuje odgovara li pristigao broj paketa dostavljenim podacima i jesu li paketi stigli neoštećeni.
- (11) Ako pri pregledu bude ustanovljeno oštećenje paketa ili ako neki paket bude manjkao, Prodavatelj se obvezuje o svom trošku zamijeniti i/ili isporučiti navedene pakete.
- (12) Otvaranje paketa i pregled sadržaja paketa prema listi pakiranja i Troškovniku izvršit će predstavnik Kupca prilikom instalacije i puštanja opreme u rad.
- (13) Instalaciju i puštanje opreme u rad izvodi Kupac u prostorijama Kupca, u roku od **1 mjeseca** od zaprimanja pošiljke od strane Kupca, odnosno slanja Izvešća o prispijeću robe.
- (14) Prodavatelj je dužan uz robu dostaviti svu dodatnu opremu za potpunu funkcionalnost opreme (odgovarajuće kablove, konektore, specifične alate za montiranje opreme kao što su specifični vijci, ključevi i slično).
- (15) Prodavatelj je dužan pružiti svu dokumentaciju i podršku potrebnu za instalaciju i puštanje opreme u rad putem elektroničkih medija.

- (16) Ako se pri instalaciji i puštanju opreme u rad ustanovi da dio opreme ne zadovoljava kvalitetom ili ne ispunjava tehničke specifikacije navedene u ponudi ili nedostaje dio robe, Prodavatelj se obvezuje u takvom slučaju odmah o svom trošku otkloniti manjkavost odnosno isporučiti novu opremu zadovoljavajuće kvalitete odnosno isporučiti robu u cijelosti.
- (17) Nakon otvaranja paketa i pregleda sadržaja te provedene instalacije i puštanja opreme u rad, predstavnik Kupac će sastaviti **Izjavu o primopredaji** koju će potpisanu poslati Prodavatelju e-poštom, a u slučaju dolaska Prodavatelja na instalaciju i puštanje opreme u rad predstavnik Kupca i Prodavatelja potpisat će **Zapisnik o primopredaji**.
- (18) Prodavatelj je dužan prije primopredaje Kupcu predati/dostaviti jamstveni list, kompletnu tehničku dokumentaciju i korisničke priručnike na hrvatskom jeziku ili engleskom jeziku.
- (19) Potpisivanje Izjave o primopredaji, odnosno Zapisnika o primopredaji potvrđuje izvršenje ugovora.

V. JAMSTVA PRODAVATELJA

Članak 6.

- (1) Prodavatelj će u slučaju kvara ili odstupanja od tehničkih specifikacija nastalih na opremi tijekom jamstvenog roka zbog grešaka u materijalu ili izradi opreme iste pregledati te popraviti ili zamijeniti o svom trošku u najkraćem mogućem roku.
- (2) U slučaju da neki dijelovi potrebni za pravilno funkcioniranje prema uvjetima jamstva ne budu mogli postići ugovorene vrijednosti ili kvalitetu zbog njihovog lošeg funkcioniranja Prodavatelj će biti obvezan isporučiti takve dijelove o svom trošku u najkraćem mogućem roku.
- (3) U slučaju manjeg popravka opreme jamstveni rok se produljuje onoliko koliko je Kupac bio lišen upotrebe opreme.
- (4) Ako zbog neispravnog funkcioniranja bude izvršena zamjena opreme ili popravak opreme većeg razmjera u trajanju duljem od 45 dana, jamstveni rok miruje i počinje ponovno teći od dana zamjene odnosno od vraćanja popravljene opreme.
- (5) Ako je zamijenjen ili bitno popravljen samo neki dio opreme, jamstveni rok počinje ponovo teći samo za taj dio i za ostale dijelove opreme koji se naslanjaju na taj dio (bez tog dijela nisu mogli raditi).
- (6) Prodavatelj se obvezuje osigurati dostupnost rezervnih dijelova i servisne mreže minimalno u periodu unutar jamstvenog roka.
- (7) Jamstveni rok za ispravnost ponuđene opreme je __ mjeseci na svu opremu i komponente opreme
- (8) Jamstveni rok počinje teći od dana potpisivanja Izjave o primopredaji, odnosno Zapisnika o primopredaji.
- (9) Ako proizvođač daje dulji garancijski rok za cijeli uređaj ili pojedinu komponentu opreme, Prodavatelj je dužan isti garantni rok primijeniti na Kupca.

Članak 7.

- (1) Prodavatelj jamči da će tijekom jamstvenog roka oprema funkcionirati u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije ugovora i tehničke specifikacije proizvođača za predmetnu opremu.
- (2) Kvarovi uzrokovani lošim održavanjem ili pogrešnim rukovanjem nisu pokriveni jamstvom.

VI. OVLAŠTENI PREDSTAVNICI ZA PRAĆENJE IZVRŠENJA UGOVORA

Članak 8.

- (1) Kupac je obvezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.
- (2) Izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi će sa strane Kupca kontrolirati _____, kontakt _____, a sa strane Prodavatelja _____, kontakt _____.

VII. IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI TIJEKOM NJEGOVA TRAJANJA

Članak 9.

- (1) Kupac smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članka 315. – 321. ZJN 2016 i točkom 8.11. dokumentacije o nabavi.
- (2) Izmjene ugovora regulirat će se sklapanjem dodatka ugovora u pisanom obliku.
- (3) Izmjene se mogu odnositi samo na one izmjene koje se sukladno propisima kojima se uređuje javna nabava ne smatraju značajnim izmjenama u odnosu na sadržaj i osnovne elemente Ugovora.
- (4) Za izmjene manjeg značenja kao što je promjena adrese, bankovnog računa ili podataka koji se odnose na kontakte, nije potrebno raditi pisani dodatak Ugovoru, već će jedna strana pisanim putem obavijestiti drugu o nastaloj promjeni. Učinak promjene će nastupiti kada druga strana zaprimi takvu obavijest.

VIII. ROK ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

Članak 10.

- (1) Rok izvršenja ugovora je najkasnije **4 mjeseca** od dana potpisa Ugovora.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

- (1) Ugovorne strane su suglasne da će sve sporove u vezi s provedbom ovog Ugovora nastojati rješavati sporazumno, a u protivnom ugovaraju rješavanje spora putem stvarno nadležnog suda prema sjedištu Kupca.

Članak 12.

- (1) Ovaj Ugovor stupa na snagu onoga dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana.

Članak 13.

- (1) U znak prihvatanja prava i obveza iz ovog Ugovora ugovorne strane istog potpisuju.

Članak 14.

(1) Ovaj Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna izvorna primjerka, od kojih po 2 (dva) zadržava Kupac i 2 (dva) zadržava Prodavatelj.

za Kupca
Institut za fiziku
ravnatelj

za Prodavatelja

dr.sc. Osor-Slaven Barišić

U Zagrebu, _____

U _____, _____

KLASA:
URBROJ: